|  |
| --- |
| **Základní škola Slaný, Politických vězňů 777, okres Kladno** |
| **SMĚRNICE – ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ** |
| Č.j.: | ZS/458/2019 |
| Spisový znak: | 1 - 4 |
| Vypracovala: | Ing. Věra Bělochová |
| Účinnost ode dne: | 1. 8. 2019 |

**1. Úvod**

Základní škola Slaný, Politických vězňů 777, okres Kladno zajišťuje školní stravování žáků a závodní stravování zaměstnanců ve školní jídelně, která je její součástí.

Příprava jídel je zajištována na základě hygienických zásad, nutričních požadavků, zásad zdravé výživy, spotřebního koše a pitného režimu.

Prostory jídelny jsou z hygienických důvodů přístupné pouze žákům a zaměstnancům školy.

**2. Legislativní úprava**

Školní stravování je organizováno v souladu s Vyhláškou MŠMT ČR číslo 107/2005 Sb.,

o školním stravování v platném znění a ust. § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

**3. Výdej stravy**

Výdej obědů: od 11.30 do 14.00

Obědy, které si strávníci vyzvedávají přímo v jídelně, se vydávají na čipy.

Čip se prodává strávníkovi za 115,- Kč, při poškození nebo ztrátě si zakoupí nový.

**4. P**ř**ihlašování a odhlašování stravy**

Žáka ke stravování přihlásí jeho zákonný zástupce podáním řádně vyplněné přihlášky do kanceláře školní jídelny. Pokud rodiče chtějí ve školním roce ukončit stravování dítěte, odhlásí je osobně nebo písemně

v kanceláři školní jídelny. Automaticky budou z evidence strávníků vyřazeni pouze žáci, kteří končí

v daném školním roce povinnou školní docházku.

Jídlo se odhlašuje a přihlašuje den předem prostřednictvím internetu do 14.00 (www.strava.cz)

 telefonicky od 6.30 do 14.30

 osobně v kanceláři ŠJ od 6.30 do 14.30

1. den neplánované nepřítomnosti strávníka je možné si stravu odnést ve vlastním jídlonosiči.

Za neodebranou nebo neodhlášenou stravu se neposkytuje finanční náhrada.

Přehled o vydaném jídle mohou rodiče získat v kanceláři školy.

O neodebrané stravě se mohou rodiče informovat u vedoucí školní jídelny, která vede záznamy.

**5. Jídelníček**

* Jídelníčky jsou zveřejňovány na nástěnce před jídelnou, v jídelně, před kanceláří školní jídelny, ve sborovně a na internetových stránkách školy.
* Strávníci mají možnost vybírat ze dvou druhů obědů.

Strávník si jídelníček navolí prostřednictvím internetové aplikace (www.strava.cz)

nebo na boxu před kanceláří školní jídelny.

* Strávníci odebírají oběd sestavený z polévky, hlavního jídla a nápoje, popř. kompotu, čerstvého ovoce, moučníku nebo zeleninového salátu.

**6. Čipy**

* Cena čipu je 115,- Kč (používá se po celou dobu stravování).
* Po ukončení docházky je záloha vratná za těchto podmínek:

- čip nebude poškozený

- ve lhůtě do 2 měsíců od ukončení stravování

* Při ztrátě čipu si strávník musí koupit nový (v případě nalezení - nárok na vrácení zálohy je do 2 měsíců od ztráty čipu)
* V případě, že strávník čip zapomene, bude mu v kanceláři školy vydán náhradní stravovací lístek (maximálně 2x týdně).

**7. Platba**

* + - Hotově - v kanceláři školní jídelny
		- Inkasem – nutno zařídit povolení k inkasu – ve Vaší bance souhlas s prováděním plateb
		- Pro platbu odcházející z bank je zřízenúčet u K.B.  **27-7171100227/0100**
		- Výše limitu plateb na jedno dítě 700,- Kč, na dvě děti 1400,- Kč atd.
		- Povolení inkasa nastavte s frekvencí: 1x měsíčně (nezadávejte žádné konkrétní datum).
		- Při ukončení docházky dítěte do naší školy budou vráceny přeplatky.
		- Kontrolujte prosím stav financí na Vašem účtu ve dnech inkasních plateb.
		- Jak vaše dítě roste, prochází postupně téměř všemi kategoriemi. Proto doporučujeme nastavit finanční limit inkasa na částku 700,-Kč, abyste nemuseli v průběhu docházky do naší školy limit měnit.
* Limit 700,- Kč nastavte prosím u všech věkových kategorií V případě jednoho neuskutečněného

 inkasa, tak není problém dluh dorovnat v další inkasní srážce.

 Pokud máte limit nižší, navýšené inkaso neproběhne a celkový dluh je nutné uhradit v hotovosti

 u vedoucí ŠJ.

**Zálohová srážka bude inkasována z vašeho účtu od 15. do 20. dne na následující měsíc**

Stravné v hotovosti - probíhá předem.

**Pokud zákonný zástupce neuhradí platbu v daném termínu, je stravné pozastaveno.**

Vyúčtování se provádí v měsíci červnu, kdy jsou přeplatky vráceny zpět.

Strávník platící přes účet má automaticky objednáno jídlo pod číslem 1.

**8. Cena stravného**

podle vyhlášky 107/2005 Sb se žáci dělí do kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce,

dle [§](http://zakony.kurzy.cz/140-1961-trestni-zakon/paragraf-234/)24 561/2004 Sb., školského zákona. Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku.

 děti 7 až 10 let 24,- Kč

 děti 11 až 14 let 27,- Kč

 děti 15 let a více 30,- Kč

**9. Organizace výdeje stravy**

Žáci si odkládají tašky před jídelnou. V těchto prostorách udržují čistotu a pořádek. Do jídelny vstupují na pokyn pedagogického dozoru. Školní družina přichází za doprovodu vychovatelky. V jídelně se řadí do zástupu před výdejové okénko. Vezmou si tác a příbor. Kuchařka jim vydá hlavní jídlo. Ve vitríně si žáci vyzvednou moučník, salát, kompot, případně další doplňky. Polévku si žáci nalijí sami, těm menším pomůže pedagogický dohled. Po ukončení oběda si žáci odnáší použité nádobí s případnými zbytky do okénka pro použité nádobí (rozdělení na příbory + ostatní nádobí).

Obědy se vydávají po přiložení čipu na čtecí zařízení u výdejního pultu.

Žáci respektují zásady osobní hygieny a dbají na kulturu stolování. V prostorách ŠJ hovoří polohlasem, nepřesouvají zařízení ŠJ, respektují pokyny pedagogického dohledu a pracovníků ŠJ.

Strávníci opouštějí čistý stůl, zasunou za sebou židli a odnesou všechno použité nádobí k okénku na mytí.

Při znečištění školní jídelny, rozbití nádobí, potřísnění podlahy se žáci řídí pokyny pedagogického dohledu.

**10. Tímto se od 1. 8. 2019 ruší Směrnice – školní stravování ZS/501/2018.**

Ve Slaném dne 5. 6. 2019 Ing. Věra Bělochová

 ředitelka